**Ihre Anschrift** auf dem Durchschlag nicht vergessen - nur vollständig ausgefüllte Vordrucke werden bearbeitet

**ABRECHNUNG mit Teilnehmer*innenliste einfach - innerhalb 8 Wochen nach Beendigung für eine Maßnahme der außerschulischen Jugendbildung**

I

**Kreisverwaltung Kaiserslautern**
Kreisjugendpflege
Postfach 3580
**67623 Kaiserslautern**

Ansprechpartner*in:

.....

Tel.....

e-mail.....

## Art der Maßnahme

☐ Fahrt, Freizeit, Lager

☐ politische Bildung (Programm erforderlich)

☐ Internationale Jugendbegegnung (Programm erforderlich)

☐ Aus - und Fortbildung (Programm erforderlich)

## Bestätigung des Aufenthalts

Die Maßnahme wurde in der Zeit vom.....bis.....

mit insgesamt .....Personen bei uns durchgeführt.

Stempel / Siegel der Freizeitstätte/Stadt/ Gemeinde/ Jugendamt

Ort.....Datum.....

Unterschrift.....

**Kein Privatkonto**

Bankverbindung

Sparkasse oder Bank.....

IBAN: DE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Kontoinhaber*in:.....

Ich versichere mit meiner Unterschrift, dass die Kreiszuwendung ausschließlich für Maßnahmen der außerschulischen Jugendarbeit verwendet wird.

Unterschrift der/des Verantwortlichen.....

**Berechnung durch das Kreisjugendamt**

..... Teilnehmer*innen x .....€ Tagessatz = .....€

x .....Verpflegungstage =

Überweisung auf das angegebene Konto: € _____

Im Auftrag:

PK-NR.....

| |
|---|
| 36202 - 555112 (Freizeit) |
| 36203 – 556291 (Ausbild.) |
| 36201 – 555114 (internat.) |

AO-Nr.....

Beleg Nr.....

Datum:.....