.....
Organisation

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| z.Hd. Vorname, Name | Kontoinhaber |
| ..... | ..... |
| Straße, PLZ, Anschrift | Geldinstitut |
| ..... | ..... |
| PLZ, Wohnort | Bankleitzahl |
| ..... | ..... |
| Tel, Fax, E-Mail | Kontonummer |

An
Förderverein Partnerschaften des Landkreises Kaiserslautern
Burgstraße 11
67659 Kaiserslautern

## Verwendungsnachweis

Tatsächlich durchgeführtes Programm: Liegt bei
TeilnehmerInnen-/Unterschriftenliste Liegt bei

Tatsächliche Einnahmen:

| | | |
|---|---|---|
| TeilnehmerInnenbeiträge: | ..... | € |
| Eigenanteil des Antragstellers: | ..... | € |
| Zuschüsse ( EU, Bund, Land, Kreis, Verbands-, Ortsgemeinde * ): | ..... | € |
| Zuschuss Förderverein „Partnerschaften des Landkreises KL“ | ..... | € |
| Sonstige Zuschüsse ( Sponsoren, Spenden ): | ..... | € |
| | ..... | € |
| Sonstige Einnahmen | ..... | € |
| Gesamteinnahmen: | ..... | € |

Tatsächliche Ausgaben:
Siehe Anlage:
(Kopien der einzelnen Ausgabenbelege sind numerisch aufzulisten):

| | | |
|---|---|---|
| Gesamtausgaben: | ..... | € |

Die Aufbewahrung der Originalrechnungen für 5 Jahre und die Vorlage der Belege nach Aufforderung wird zugesichert.
Die Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben ist sachlich und rechnerisch richtig.

| | |
|---|---|
| Name des Unterzeichners | ..... |
| Funktion des Unterzeichners | ..... |
| Ort / Datum | ..... |
| Rechtsverbindliche Unterschrift / Stempel | ..... |

(* Nichtzutreffendes bitte streichen)